

Checkliste BETRIEBL. AUSBILDUNG Fachkraft Agrarservice



Landwirtschafts-
kammer
Schleswig-Holstein

Name Auszubildende(r): _____

links: ankreuzen, ob betriebliche Unterweisung möglich ist (am Anfang des Ausbildungsjahres)

rechts Fertigkeiten: keine/kaum = - unsicher = o sicher = + (am Ende des Ausbildungsjahres)

Bearbeitung: Azubi Abzeichnen: Ausbilder

Ausbildungsinhalt	Ausbildungsjahr:	1.		2.		3.	
		(x)	(-o+)	(x)	(-o+)	(x)	(-o+)
AuR							
Betriebliche Abläufe und Organisation							
Arbeits- und Betriebsmittel für Arbeitsverfahren auswählen	1.						
Arbeitsplatz vorbereiten u. Unfallschutz beachten	1.						
Anwenden von Betriebsanleitungen befolgen	1.						
Arbeitsabläufe selber planen	1.						
Mitwirkung im Team bei Arbeitsketten	1.						
Wetterbeobachtung durchführen	1.						
Wirtschaftliche Zusammenhänge							
Mitwirken bei Werbemaßnahmen	2.						
Markt- und Preisinformationen einholen	2.						
Aufstellen einer Kalkulation	2.						
Mitwirken bei allgemeinen Geschäftsvorgängen	2.						
Vorbereiten, Bedienen u. Führen landw. Maschinen							
Arbeitsmaschinen u. Schlepper zusammenstellen	3.						
Maschinen auf Arbeitssicherheit überprüfen	3.						
Maschinen auf Straßentauglichkeit überprüfen	3.						
Arbeitsaufträge mit Arbeitsmaschinen abgleichen	3.						
Arbeitsleistungen erfassen u. dokumentieren	3.						
Pflege, Wartung u. Instandhaltung landw. Maschinen							
Maschinenreinigung u. Maschinenpflege durchführen	4.						
Wartungsarbeiten an Maschinen durchführen	4.						
Reparaturmaßnahmen an Maschinen durchführen	4.						
Lagerhaltung von Ersatzteilen, Betriebsstoffen s. Mineralölen	4.						
Pflanzenproduktion/Feldarbeiten							
Pflügen als Grundbodenbearbeitung	5.1						
Getreide- u. Rapsaussaat mit Drillkombination	5.2						
Maisaussaat mit Unterfußdüngung	5.2						
Zuckerrübenaussaat	5.2						
Grasneuansaat bzw. Nachsaat	5.2						
Kalkdüngung und Großflächenstreuer	5.2						
Grunddüngung mit Düngerstreuer	5.2						

immer begleitend: Preise, Mengenangaben, Arbeitsleistungen, Unfallverhütung, Umweltschutz

Ausbildungsinhalt	Ausbildungsjahr:	1.		2.		3.	
		(x)	(-o+)	(x)	(-o+)	(x)	(-o+)
AuR							
Gülledüngung mit verschiedenen Verteilorganen	5.2						
Pflanzenschutzmaßnahmen mit Feldspritze	5.2						
Grasernte							
Gras mähen	5.3						
Schwaden von Silogras bzw. Heu	5.3						
Ladewageneinsatz	5.3						
Häckseleinsatz	5.3						
Rund/Quaderballenpresse und Wickler f. Silage	5.3						
Rund/Quaderballenpresse für Heu	5.3						
Getreideernte							
Mähdrusch von Raps bzw. Getreide	5.3						
Stroh pressen mit Rundballenpresse/Quaderballenpresse	5.3						
Maisernte etc.							
Maishäcksler	5.3						
Zuckerrübenroder	5.3						
Kartoffelroder	5.3						
Möhrenvollernter	5.3						
Knickpflege/Grabenpflege							
Knick scheren	5.4						
Knicks abnehmen	5.4						
Grabenreinigung mit Mähkorb	5.4						
Baggerarbeiten	5.4						
Kommunikation und Information							
Umgang mit Büromaschinen	6.						
Konflikte mit Mitarbeitern lösen	6.						
Dienstleistungen u. Kundenorientierung							
Auftragsannahme u. -bearbeitung	7.						
Tageseinsatzplan erstellen	7.						
Kundenberatung u. Kundengesprächsführung	7.						
Kundenreklamationen bearbeiten	7.						
Dienstleistungsangebote präsentieren	7.						

Unterschrift Ausbilder 1. Ausbildungsjahr:.....

Unterschrift Ausbilder 2. Ausbildungsjahr:.....

Unterschrift Ausbilder 3. Ausbildungsjahr: