

**GAK AF**

**ANTRAG** auf Gewährung einer Zuwendung nach den Richtlinien für die Förderung forstwirtschaftlicher Maßnahmen als Gemeinschaftsaufgabe "Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes" in der Fassung vom **11.04.2017** (Amtsblatt für Schleswig-Holstein 2017, Seite 862)



Landwirtschafts-  
kammer  
Schleswig-Holstein

Posteingang Nr.: \_\_\_\_\_ /

Antragsteller/in: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_ IBAN: DE \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

BNRZD: **019** \_\_\_\_\_ Forstfachberater: \_\_\_\_\_

Laut beigefügtem Nachweis von mir/uns zur Antragstellung bevollmächtigt ist/sind: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_ IBAN: DE \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

**Für nachfolgend bezeichnete Maßnahme(n) beantrage(n) ich/wir die Gewährung einer Zuwendung zur Förderung von Maßnahmen zur Bewältigung der durch Extremwetterereignisse verursachten Folgen im Wald nach Abschnitt E der Richtlinien**

**2.1a Errichtung von Lock- und Fangeinrichtungen**

Fallenbeschaffung      Stück      Aufstellung Falle      Stück      Lockstoffe      Stück

Aufstellung Fangholzhaufen      Stück

**2.1b Aufarbeitung von befallenem Holz**

fm

**2.1c Entrinden von befallenem Holz**

fm

**2.1d Mechanische Beseitigung von Restholz**

ha

oder

Std.

**2.1e Transport auf Zwischenlager**

fm

Entfernung

km

**2.1f Anlage eines Holzlagerplatzes**

**2.1g Wiederaufforstung nach Extremwetterfolge**

ha

einer

Laubbaumkultur

Laub-Nadelbaum-Mischkultur

Kultur ausschließlich standortheimischer Baumarten

**Wiederaufforstung nach Extremwetterfolge:**

**2.1h** Kulturpflege

ha

**2.1i** Nachbesserung

ha

**Daten der zu fördernden Fläche bei Projektförderungsmaßnahmen immer genau angeben!**

Kreis	Gemeinde	Gemarkung	Flur	Flurstück	FIS. / Abt. Größe in ha	Fläche Förderprojekt in ha
	(Lage der Maßnahme- fläche)	Forstort	Abteilung	U-Abteilung		

Größe der Betriebsfläche: \_\_\_\_\_ ha

Diesem Antrag auf Gewährung einer Zuwendung beizufügen ist/sind im Falle der Antragstellung nach **Abschnitt E** der Richtlinien die **Anlage zum Antrag E** sowie **Kostenplan E**.

**Dokumentation des Verfahrensablaufes  
zum Vollzug der forstlichen Förderung  
und des EU-Kofinanzierungsverfahrens  
(Nicht vom Antragsteller auszufüllen)**

bei Anträgen auf Gewährung von Zuwendungen nach den Richtlinien für die Förderung forstwirtschaftlicher Maßnahmen als Gemeinschaftsaufgabe "Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes"

Antragsteller/in:	Eingangsdatum:
Bevollmächtigte/r:	Posteingang Nr.:
	Maßnahme:
Antragsdatum:	Forstfachberater:

Zuständig/Tätigkeit	Eingang: Datum und Namenszeichen	Ausgang: Datum und Namenszeichen	Bemerkungen
1. <b>Forstabteilung</b> Antragsannahme und vollständige Weitergabe an die zuständige Bezirksförsterei:			<b>Gültigkeit:</b> Beginn: _____ Ende: _____
2.1 <b>Bezirksförsterei</b> Erhalt des Antrages zur Prüfung der Richtlinienkonformität			Wenn der Antrag aufgrund der Prüfungsergebnisse abgelehnt werden muss, so ist dieses dem/der Antragsteller/in mit schriftlicher Begründung mitzuteilen.
2.2 Mitteilung über das Prüfungsergebnis an die Forstabteilung:			
3.1 <b>Forstabteilung</b> Erhalt der Unterlagen zum vorzeitigen Maßnahmebeginn und Bescheinigung der Richtlinienkonformität:			Die Bewilligung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn ist mit Bewilligungsdatum rechtskräftig.
3.2 Entscheidung und Bewilligung des vorzeitigen Maßnahmenbeginns, Versand an den/die Antragsteller/in:			
4.1 <b>Bezirksförsterei</b> Antrag auf Laufzeitverlängerung an die Forstabteilung:			Entscheidung durch die Forstabteilung: Laufzeitverlängerung bis: _____
4.2 Maßnahmenbeginn: Datum der ersten Auftragsvergabe			Datum der ersten Auftragsvergabe: _____
5.1 <b>Forstabteilung</b> Erhalt des aktualisierten Kostenplans			
5.2 Bewilligung und Versand des Zuwendungsbescheides:			
6.1 <b>Forstabteilung:</b> Eingang von Einverständniserklärung, VN und Zahlungsantrag:			
6.2 Weitergabe des Antrags an die Bezirksförsterei:			
7. <b>Bezirksförsterei:</b> Durchführung der VOB und Rücksendung an die Forstabteilung:			
8.1 <b>Forstabteilung:</b> Eingang zur Prüfung und Auszahlung:			
8.2 <b>Sachliche Prüfung:</b> Durchführung der sachlichen Prüfung und Weitergabe zur rechnerischen Prüfung:			
8.3 <b>Rechnerische Prüfung:</b> Durchführung der rechnerischen Prüfung und Weitergabe zur Auszahlung:			
8.4 <b>Auszahlung:</b> Eingang und Auszahlung			

9	Kontrolle/n:	VOK vor Zahlung	Ex-Post-Kontrolle	Ex-Post-Kontrolle
9.1	<b>Durchführung der Kontrolle/n</b> (Datum/ Namenszeichen):			
9.2	<b>MELUND</b> Rückgabe der Förderakte (Datum/ Namenszeichen):			